**彰化縣立鹿鳴國民中學104學年度特教工作計畫**

104.8.4本校特教推行委員會通過

**壹、依 據：**

（一）特殊教育法。

（二）本校特殊教育推行委員會組織要點。

**貳、實施目的：**

（一）落實特殊教育工作，使特殊需求學生接受適性教育，充分發展身心潛

能。

（二）建立校內外特教支援體系，使學生、教師、家長獲得適當資源。

（三）宣導特教理念，落實「零拒絕、無障礙」環境。

（四）推動融合教育，提昇對身心障礙學生的瞭解、接納及關懷。

**參、實施對象：**

全校教職員工、全體學生、家長。

**肆、工作計畫內容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **工作項目** | **預計工作內容** | **預計實施時間** |
| 1 | 擬定各項工作計畫 | 1.擬定新學年特教工作計畫  2.擬定新學年融合教育計畫  3.擬定新學年行事曆  4.依特教工作計畫擬定活動計畫 | 104年8月  開學前  開學前  學期中適時 |
| 2. | 召開各項特教會議 | 1.召開特殊教育推行委員會會議  2.召開融入式特殊新生編班會議  3.領域教學研究會  4.召開IEP期初會與期末檢討會  5.召開個案研討會 | 每學期至少二次  (期初、期末)  開學前  期初、段考  期初、期末  學期中適時 |
| 3 | 充實資源班各項設備 | 1.特殊教育教材編輯費  2.充實特教教學設備及教具  3.增購特教相關書籍、測驗工具 | 依縣府公文時程  學期中不定期  學期中不定期 |
| 4 | 提供無障礙環境 | 1.改善無障礙硬體設施  2.申請教育輔具 | 視需求申請  依縣府公文時程 |
| 5 | 實施特殊需求學生鑑定工作 | 1.與國小聯絡轉銜事宜  2.非學智障類學生鑑定工作  3.學智障類學生鑑定工作  4.參加安置、鑑定會議  5.資優鑑定報名工作 | 104年9月  開學二週內  104/11、105/4  依縣府公文時程  104年8月 |
| 6 | 特殊學生資料建檔及擬定IEP | 1.資料建檔  2.擬定學生IEP  3.特殊學生回歸與追蹤 | 全學年  開學前  全學年 |
| 7 | 特教班級教學與管理 | 1. 資源班學生分組，簽請教務處協助排課。   2.規劃校外參觀活動  3.製作教具編選教材  4.申請特殊考場需求  5.社區資源教學 | 104年8月(開學前)  104/11  全學年  全學年  學期中不定期 |
| 8 | 特殊教育宣導 | 1.擬定特殊教育宣導實施計畫  2.朝會進行「認識資源班」宣導  3.資訊、海報宣導  4.特教體驗活動  5.特教影片欣賞  6.特教守護天使招募 | 開學前  學期中  學期中  學期中  學期中  開學期初 |
| 10 | 特教研習 | 1. 提供研習資訊，指派研習人員 2. 規劃校內教師特教知能研習 | 依公文指派  依公文規劃  (預定104年8月) |
| 11 | 特殊學生升學就業輔導 | 1.擬定轉銜輔導計畫  2.提供升學相關資訊  3.辦理高中職參觀  4.辦理適性輔導安置相關作業  5.申請教育會考特殊考場需求 | 104年9月  全學年  104年11月  105年1月  視考生需求申請 |
| 12 | 申請各項教育補助 | 1.申請無法自行上下學交通補助費  2.申請特殊教育學生獎助學金  3.申請特殊教育學生代收代辦費  4.申請在家教育學生教育補助費 | 依縣府公文時程辦理 |
| 13 | 親職教育 | 1. 擬定家庭支援服務計畫 2. 結合全校性班親會活動提供家長諮詢及特教資訊宣導 3. 召開特殊個案研討會 4. 提供家長電話諮詢服務 5. 提供家長特教研習資訊 6. 家庭訪問 | 104年8月  104年10月  學期中視需求  適時  適時  暑假 |
| 14 | 特教專業團隊  服務 | 依需求提出申請  (物理治療、職能治療、語言治療) | 依縣府公文時程辦理 |
| 15 | 轉銜服務 | 1.填寫畢業生ITP轉銜表  2.適性輔導安置意願調查  3.相關資料轉銜到安置學校  4.國小轉銜會議  5.高中職轉銜會議 | 105年4月  104年12月  104年9月  105年5至6月  105年1月 |
| 16 | 特教網路通報 | 1.上網填寫資源班學生通報資料  2.通報系統年級升級 | 每月25日前  104年8月 |

**伍、計畫執行期程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **月份** | **輔導組行政業務** | **資源班** |
| 七月  八月 | 1. 七月辦理資優鑑定工作報名相關事項 2. 八月初辦理融入式特殊新生編班事宜 3. 八月初擬定資源班排課需求簽呈，會教務處教學組協助資源班優先排課事項 4. 八月底辦理校內教師特教知能研習 5. 組織新學年度特教推行委員會成員 6. 擬定104學年度特殊教育工作計畫於期初特推會議提案討論 7. 擬定104學年度融合教育計劃於期初特推會議提案討論 8. 特殊教育相關設備採購 | 1. 追蹤畢業學生轉銜狀況並於七月完成國三應屆畢業生轉銜通報填報 2. 八月完成小六升國一新生轉銜通報填報 3. 製作本學年相關成果冊 4. 八月初參與編班委員會，為接任身心障礙新生的一年級導師提供建議 5. 八月初提供輔導組新學年資源班學生分組名單，俾利資源班優先排課 6. 評估資源班學生輔具需求 7. 設計聯絡簿、教室日誌，召開教材編輯會議 |
| 九月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 更新並確認通報網普通班新生資料 3. 召開104上學期期初特殊教育推行委員會會議 4. 開學第一週內請普通班導師協助提供「守護小天使」學生名單，九月底辦理「守護小天使」宣導活動 5. 依公文申請上學期身心障礙學生代收代辦費/獎助學金 6. 依公文申請9-12月身心障礙無法自行上下學學生交通補助費 7. 依公文申請在家教育學生補助費 8. 依公文申請上學期校外教學(11月)交通補助費 | 1. 更新並確認通報網資源班新生資料完成個別化教育計畫 2. 於開學一個月內召開104上學期期初IEP會議/國三轉銜輔導會議 3. IEP會議合併實施普通班教師特教宣導活動 4. 特教老師參加104上學期期初領域教學研究會議 5. 調查普通班情緒行為障礙鑑定需求 6. 確定鑑定證明到期特殊學生名單 7. 蒐集、分析並製作教學教材教具 8. 資源班教室教學環境布置，規劃充實資源班設備 |
| 十月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 提供特殊教育資訊給午餐廣播進行宣導 3. 辦理鑑定證明到期特殊生之重新鑑定 4. 籌劃12月份「國際身心障礙者日」宣導週活動 | 1. 個別化教育計畫階段性評量與修正 2. 實施個別化教學與輔導 3. 蒐集、分析並建立學生資料 4. 新安置特殊生之安置結果檢討 5. 實施104上學期第一次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 6. 特教老師參加104上學期第二次領域教學研究會議 |
| 十一月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 籌劃12月份「國際身心障礙者日」宣導週活動 | 1. 參加身心障礙學生適性輔導安置會議 2. 針對資源班應屆畢業生進行升學輔導 |
| 十二月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 提供特殊教育資訊給午餐廣播進行宣導 3. 配合縣府國際身心障礙者日活動辦理資源班校外教學 4. 辦理「國際身心障礙者日」宣導週活動 5. 核銷在家教育學生陳○忠輔導教師104年度9-12月交通費 6. 編擬並申請新年度特教設備經費 7. 依公文申請104學年度下學期專業團隊服務 | 1. 實施上學期第二次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 2. 特教老師參加104上學期第三次領域教學研究會議 3. 辦理「國際身心障礙者日」宣導週活動 |
| 一月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 召開104上學期期末特殊教育推行委員會會議 3. 期末針對一年級導師辦理「一年級學(智)障學生鑑定流程說明會」 | 1. 召開104上學期期末暨下學期期初IEP會議/國三轉銜輔導會議 2. IEP會議合併實施普通班教師特教宣導活動 3. 實施104上學期第三次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 4. 特教老師參加學校104上學期期末領域教學研究會議 5. 資源班應屆畢業生進行適性輔導安置志願模擬選填作業 6. 學生評量檔案資料檢視彙整並評量學生回歸需求 |
| 二月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 召開下學期期初特殊教育推行委員會會議 3. 開學第一週內請普通班導師協助提供「守護小天使」學生名單 4. 依公文申請104下學期身心障礙學生代收代辦費/獎助學金 5. 依公文申請1-6月身心障礙無法自行上下學學生交通補助費 6. 依公文申請在家教育學生補助費 7. 依公文申請104下學期身障運動會(3月)交通補助費 | 1. 評估特殊學生輔具需求 2. 實施個別化教學與輔導 3. 編選製作教學教材教具 4. 蒐集分析並建立學生資料 5. 特教老師參加104下學期期初領域教學研究會議 |
| 三月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 提供特殊教育資訊給午餐廣播進行宣導 3. 一年級疑似學(智)障學生鑑定施測作業 | 1. 一年級疑似學(智)障學生施測與診斷 2. 資源班應屆畢業生適性輔導安置報名作業 3. 填寫資源班畢業生轉銜通報 4. 實施下學期第一次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 5. 特教老師參加學校104下學期第二次領域教學研究會議 |
| 四月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 籌畫小六應屆畢業生到校轉銜參訪活動 3. 彰化縣身心障礙國民田徑賽報名作業 | 1. 完成一年級疑似學(智)障學生診斷工作，彙整鑑定總表提報鑑輔會 2. 籌畫小六應屆畢業生到校轉銜參訪活動 |
| 五月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 提供特殊教育資訊給午餐廣播進行宣導 3. 五月底辦理小六應屆畢業生到校轉銜參訪活動 4. 依公文申請105學年度上學期專業團隊服務 | 1. 實施104下學期第二次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 2. 特教老師參加學校104下學期第三次領域教學研究會議 3. 轉知家長適性輔導安置結果(智能障礙) |
| 六月 | 1. 每月25日前登入特教通報網檢查 2. 召開104下學期期末特殊教育推行委員會會議 3. 資源班學生參加彰化縣身心障礙國民田徑賽(校外教學) 4. 6月中旬辦理「守護小天使」期末感恩茶會活動 | 1. 召開104下學期期末IEP會議 2. IEP會議合併實施普通班教師特教宣導活動 3. 個別化教育計畫評量與檢討 4. 轉知家長適性輔導安置結果(學習障礙畢業生轉銜通報填寫完畢 5. 實施104下學期第三次定期評量，並將成績轉知原班導師、任課老師 6. 特教老師參加學校104下學期期末領域教學研究會議 7. 年度工作檢討，專業團隊成果彙整 |

**陸、本計劃經特教推行委員會討論後，並由 校長核准後實施，修正時亦同。**